

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE SANTIS MARIO**
Indirizzo **VIA F.LLI ADDABBO N.11 - 82100 BENEVENTO ITALIA**
Telefono
Fax
E-mail

Dati personali

Stato civile: coniugato

- Nazionalità: italiana
- Data di nascita: 05/01/1975
- Luogo di nascita: Benevento
- Milite esente
- Residenza: Benevento

Istruzione

1992/1993 Diploma di Maturità Classica conseguito presso l'istituto "P.Giannone" di Benevento.
1998/1999 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università Degli Studi di Roma "LA SAPIENZA" . Votazione 102/110, media mantenuta 27/30.

**Esperienza
professionale**

Nel novembre del 1998 si iscrive all'albo dei praticanti Avvocati compiendo il tirocinio presso diversi studi legali siti in Roma e Benevento.

Nell'agosto 2001 diventa socio della ECOSISTEM SRL società con sede legale in Morra De Sanctis (AV) che diversifica la propria attività sia nel settore edile che nel settore dei trasporti ambientali. Della ECOSISTEM cura sia i rapporti commerciali, in qualità di direttore che gli interessi legali.

Nel settembre 2001 inizia la sua collaborazione, anche, con lo studio legale Ferrara sito in Benevento ed esperto in contenziosi amministrativi e di Diritto Comunitario.

Nell'ottobre 2001 entra, come con la ECOSISTEM, nel progetto filiera rifiuti promosso dal comune di Benevento tramite il P.R.U.S.S.T. Calidone, che prevede la formazione di un consorzio di 21 aziende, pubbliche e private, ognuna interessata allo smaltimento o al riciclaggio di una particolare tipologia di rifiuto.

Nel gennaio 2002 entra a far parte, come consulente legale, dell'INETIC SRL, società, con sede legale in Benevento che offre servizi e consulenza alle imprese, tra cui anche la consulenza ambientale, e viene inserito in un progetto che prevede la rintracciabilità del prodotto biologico a tutela del consumatore.

Nella sessione di esame 2003/04 sostiene, con profitto l'esame di Avvocato iscrivendosi all'Ordine degli Avvocati di Benevento.”.

Attività professionali aggiuntive

Nel marzo del 1998 inizia la collaborazione, con la durata di circa due anni, con una ditta che cura le Certificazioni alle Imprese secondo la normativa ISO 9001/2 e ISO 14000, con sede in Parma e operante sul territorio Campano . All'interno della stessa svolge mansioni di:

- Consulente legale e redattore delle domande di finanziamento, in base alla L. n°28 del 1994;
- Operatore addetto alla elaborazione di alcune delle procedure del Manuale di Qualità ISO9000;

Dal febbraio 2000 e fino a settembre dello stesso anno lavora, come tutor nel corso di formazione per "RESPONSABILE DELLA QUALITA' NELLE P.M.I." finanziato dal F.S.E., Ministero del Lavoro, dalla Previdenza sociale e dalla Regione Campania, presso l'associazione QUADRIMEX con sede legale in Benevento.

Nel marzo 2002 diventa Vicepresidente della **EUREKA SERVICE s.c. a r.l.** , società con sede in Nusco (AV) che gestisce un impianto di selezione e recupero di mps provenienti da trasporti ambientali in base all'art.33 del D.L. 22/97.

Nel 2007 costituisce la **G.S.M. srl** che opera nel settore dei servizi ambientali di cui è amministratore unico e con la quale opera tuttora con proficuo successo sul territorio di riferimento.

Nel 2020 costituisce **ADENIUM srl**, società operante nel settore immobiliare, che già dai primi mesi del corrente

Lingue straniere

Buona conoscenza della lingua inglese.

Conseguimento di un attestato di frequenza al corso di lingua inglese, della durata di tre settimane presso il College di Colchester – Inghilterra, anno 1992

Conseguimento del diploma di terzo livello presso la " British School" di Benevento, anno 1998/1999.

Vacanza – lavoro, della durata di un mese, nell'America del Nord, anno 1995.

Altre qualifiche

Attestato d'iscrizione al Corso CEE organizzato in collaborazione con il Centro di Documentazione Europea presso l'Università degli Studi del Sannio in Benevento nell'ambito dell'azione "Robert Schuman", anno 1998/2000.

Attestato di partecipazione, al corso per la preparazione all'esame di Avvocato rilasciato dalla LUISS Management e tenuto in Roma.

Partecipazione a seminari inerenti la gestione dei rifiuti tenuti dal dott. Peroni alla Federambiente in Roma.

Formazione

Attestato di partecipazione e superamento dell'esame finale al **MASTER** in "**Gestione Dell'Ambiente**" organizzato dalla INTRAPRESA GROUP SCUOLA di MANAGEMENT di BARI della durata di quattro mesi, periodo giugno - ottobre 2002. **Stage aziendale effettuato presso l'Azienda di componenti elettronici "Jabil Circuit" dove si è implementato un sistema di gestione ambientale.**

Attestato di frequenza e profitto al corso di formazione per "**Auditor Ambientale**" sostenuto dal 19 al 21 novembre 2003 e promosso dalla Università degli Studi di Napoli Federico II in collaborazione con la Tecno-Bios s.r.l. di Benevento.

Attestato di frequenza per il corso di formazione per **Responsabile Del Servizio Prevenzione e Protezione** tenutosi in Grottaminarda (AV) c/o l'Ente di Formazione METAFORM dal 15 al 18 dicembre 2003, patrocinato dalla **Casartigiani di Napoli** in collaborazione con **l'Università Popolare di Avellino**.

Attestato di frequenza e superamento delle prove finali del corso per "**Responsabile Tecnico Impresa Gestione Rifiuti**" tenutosi a Casoria dal 18/12/2003 al 25/02/2004, promosso dalla **ASSOFRAM** "Ente di Formazione Professionale" in collaborazione con "**l'Assessorato alla Formazione Professionale della Regione Campania**".

Attestato di partecipazione al corso di formazione "**Le scritture Ambientali**" tenutosi in Roma al Centro Congressi Frentani il 07/04/2005 e promosso da **EDIZIONI AMBIENTE** "Formazione Permanente sui Rifiuti di Reteambiente"

Buona conoscenza di Windows 98 ed in particolare dell'uso di Microsoft office, Microsoft Windows, Easy creator.

Computer

Benevento lì, 02 settembre 2021

Avv. Mario De Santis

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n° 196/03-